

PAŃSTWOWY POWIATOWY
INSPEKTOR SANITARNY
W GLIWICACH

Pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr 41/1207/NS/HK/21

Gliwice, 25.02.2021 r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez

*Małgorzatę Preisner, Sekcja Higieny Komunalnej, nr upoważnienia SSP/0131/41/21
(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)*

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez

*Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gliwicach
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)*

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 195) w związku z art. 67 §1 oraz 68 §1 i §2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r., poz. 256 ze zm.)

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Miasto Gliwice- Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 14

ul. Ks. M. Strzody 4

44-100 Gliwice

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Pływalnia w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 14

ul. Ks. M. Strzody 4

44-100 Gliwice

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

Dorota Iwanek – Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 14

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))

ul. Ks. M. Strzody 4

44-100 Gliwice

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio: 6312693068/ 386923375/ 8560Z

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Dorota Iwanek – Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 14

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

Przemysław Kulik – Zastępca Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 28

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

Anna Pielok – Kierownik Gospodarczy

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 25.02.2021 r. godz. 10³⁰
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli*.....*nie dotyczy*.....
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: *Publiczny zespół szkół i placówek systemu oświaty*
4. Data i godzina zakończenia kontroli: 25.02.2021 r. godz. 12³⁰
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* *nie dotyczy*
6. Zakres przedmiotowy kontroli
kontrola planowana w zakresie oceny stanu sanitarno-higienicznego i technicznego obiektu
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*
.....*nie dotyczy*.....
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano ~~pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**~~
– nr i nazwa protokołu/ów*
..... *nie dotyczy*.....
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku i/lub obrazu* *nie dotyczy*
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów
Sprawozdanie z badań nr: 02235/ZL/21 z dnia 23.02.2021 r. Centrum Badań i Dozoru Górnictwa Podziemnego Sp. z o.o. 43-143 Łęczyny ul. Łędzińska 8.
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:
Dziennik pływalni, dziennik bieżącej obserwacji wody.
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*
..... *nie dotyczy*.....
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr.....

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 14 w Gliwicach przy ul. Ks. M. Strzody 4 działa na podstawie Uchwały Rady Miasta Gliwice nr XV/310/2020 z dnia 28.05.2020 r.
2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego

*Kontrolą objęto pływalnię w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 14 w Gliwicach przy ul. Ks. M. Strzody 4.
Obecnie nie jest prowadzone postępowanie administracyjno-egzekucyjne w stosunku do kontrolowanego obiektu.*

Podczas kontroli zebrano następujące informacje:

1. Obiekt posiada regulamin określający warunki korzystania z pływalni, w którym widnieje m. in. zapis o tym, że każda osoba przed wejściem na pływalnię zobowiązana jest do umycia się mydłem pod natryskiem oraz informacja, iż na terenie pływalni obowiązuje nakaz noszenia obuwia sportowego.
2. Przed wejściem na pływalnię znajduje się tablica informacyjna, na której umieszczony jest aktualny komunikat dotyczący jakości wody basenowej oraz zbiorcza ocena roczna wody na pływalni wydana przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gliwicach na podstawie §4 rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać woda na pływalniach (Dz. U. z 2015 r., poz. 2016). Zarządca archiwizuje komunikaty oraz informacje o podjętych działaniach naprawczych.
3. Źródłem zaopatrzenia w wodę jest wodociąg sieciowy.
4. Obiekt składa się z:
 - holu, w którym umieszczono 11 suszarek do włosów,
 - hali basenowej z 1 niecką (bez urządzeń wytwarzających aerozol wodno-powietrzny, temperatura wody <math><30^{\circ}\text{C}</math>),
 - pomieszczenia dla ratowników – zapewnione: apteczka, sprzęt do reanimacji, tlen,
 - szatni damskiej oraz męskiej z wężłami sanitarnymi oraz wieszakami na odzież wierzchnią. W każdej szatni znajduje się jedna przebieralnia, 1 oczko ustępowe, umywalka i 3 natryski.
5. Sanitariaty wyposażone w ciepłą i zimną wodę, zapewnione środki higieny (mydło, ręczniki papierowe, papier toaletowy, płyn dezynfekcyjny). Kosze na śmieci opróżnione. W prysznicach (6 szt.) brak mieszaczy wody (brak możliwości odkręcenia sitek). Dezynfekcja chemiczna ciepłej wody użytkowej przeprowadzana przez specjalistyczną firmę raz w roku. Ściany oraz podłogi wyłożone płytkami ceramicznymi, czyste kratki kanalizacyjne/odpływowe.
6. Szatnie połączone z halą basenową brodzikiem do dezynfekcji stóp. Brodzik posiada osobny obieg wody- do zbiornika wyrównawczego kierowana jest woda z cyrkulacji niecki basenowej, kolejno ręcznie 2 razy dziennie dozowany jest stabilizowany podchloryn sodu, woda kierowana jest na filtr piaskowo-żwirowy, a następnie do brodzika do dezynfekcji stóp. Pomiar stężenia chloru wolnego zapisywany jest w dzienniku pływalni 2 razy dziennie (o godz. 8⁰⁰ i 12⁰⁰).
7. Powierzchnia wokół niecki basenowej wyłożona płytkami ceramicznymi. Rynny przelewowe wokół niecki czyste (czyszczenie rynien przelewowych raz w miesiącu).
8. Środki czystości oraz środki do dezynfekcji o szerokim spektrum działania przechowywane w wydzielonym, zamkniętym pomieszczeniu. Stosowane środki: Domestos, Woda Javel, podchloryn sodu, Cif, Cilit, Grundpur VC 150, Nanoglass VC 176 (daty ważności środków aktualne).
9. Według oświadczenia strony niecka basenowa czyszczona jest za pomocą odkurzacza dwa razy w tygodniu lub w razie potrzeb, natomiast woda wymieniana raz w roku: podczas przerwy technologicznej (sierpień 2020 r.). Obiekt sprzątany po każdej lekcji lub w razie potrzeb, dezynfekcja plaży basenowej, szatni, sanitariatów, ławek codziennie po zakończonych zajęciach lekcyjnych. Utworzono harmonogram sprzątania i dezynfekcji.
10. Prowadzony jest dziennik bieżącej obserwacji wody, zawierający udokumentowane spostrzeżenia i podjęte czynności (ocena przejrzystości wody, widoczne zanieczyszczenia wraz z incydentami kałowymi i wymiotnymi, działania naprawcze, data i podpis). Za dzienni kbieżącej obserwacji wody odpowiedzialny jest ratownik.
11. Uzdatnianie odbywa się na dwóch filtrach żwirowo-piaskowych z węglem aktywnym (wydajność filtrów 27m³/h, płukanie filtrów 2 razy w tygodniu). Dezynfekcja końcowa za pomocą pochlorynu sodu (stabilizowany podchloryn sodu firmy Chemoform Polska Sp. z o.o., ul. Gacka 1, Sosnowiec). Do wspomaganie dezynfekcji

stosuje się koagulant – wodorotlenek glinu, korektor pH – kwas siarkowy (daty ważności aktualne). Atesty higieniczne i karty charakterystyk dla substancji chemicznych stosowanych na pływalni- aktualne.

12. Pomieszczenia składowania środków chemicznych wyposażone prawidłowo.
13. Zarządca obiektu prowadzi systematyczne badania jakości wody basenowej zgodnie z ustalonym i zatwierdzonym przez PPIS w Gliwicach harmonogramem i przekazuje wyniki badań w terminie do 3 dni roboczych. Wszystkie badania wody na pływalni przeprowadzone zostały przez Centrum Badań i Dozoru Górnictwa Podziemnego Sp. z o.o. 43-143 Łędziny ul. Łędzińska 8, które posiada akredytację Polskiego Centrum Akredytacji (AB 418).
14. Sprzęt do nauki pływania suszony i przechowywany na stojakach umieszczonych przy niecce basenowej – dezynfekcja sprzętu prowadzona 1 raz dziennie.
15. Prowadzony jest pomiar parametrów wody tj.: pH, redox, stężenie chloru wolnego, temperatury (odczyty przed otwarciem, a następnie co 4 godziny w godzinach funkcjonowania pływalni tj. 8⁰⁰, 12⁰⁰, 16⁰⁰, 20⁰⁰ oraz chloru związanego (odczyt raz na dobę w godzinach funkcjonowania pływalni- o godz. 12⁰⁰). Wyniki zapisywane w dzienniku pływalni. Do regulacji parametrów wody basenowej służy urządzenie PCS Pool Control System – automatyczne dozowanie korektora pH, podchlorynu sodu. Urządzenie kontroluje pH, stężenie chloru, potencjał redox oraz wskazuje temperaturę wody. Serwis instalacji basenowej (m.in. regulacja i kalibracja sond) – raz w roku.
16. Obiekt wyposażony jest w wentylację mechaniczną. Przegląd wentylacji odbywa się raz na rok (Raport z okresowego przeglądu centrali wentylacyjnej z dnia 25.08.2020 r. ENGIE Services Sp. z o.o. ul. Borowiecka 8, 00-728 Warszawa).
17. Ostatnie badanie wody basenowej zostało przeprowadzone dn. 18.02.2021 r. (Sprawozdanie z badań nr: 02235/ZL/21 z dnia 10.02.2021 r. Centrum Badań i Dozoru Górnictwa Podziemnego Sp. z o.o., 43-143 Łędziny, ul. Łędzińska 8). Wszystkie badane parametry spełniają wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać woda na pływalniach (Dz. U. z 2015 r., poz. 2016).
18. Całość utrzymana w dobrym stanie sanitarno – higienicznym i technicznym.
19. Dokumentacja zdrowotna pracowników – aktualna.
20. Informacje graficzne i słowne o zakazie palenia – umieszczone.
21. Apteczka pierwszej pomocy – zapewniona.
22. Umowa na wywóz odpadów komunalnych – aktualna.
23. W związku z wprowadzeniem stanu epidemii w Polsce niecka basenowa była nieczynna w dniach 16.03.2020- 21.09.2020 r. oraz 12.11.2020 r.- 18.01.2021 r.
24. W 2020 r. wykonano opaskę przeciwwilgociową na zewnątrz budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 14 w Gliwicach. Od wewnątrz w pomieszczeniach piwnicznych oraz podbaseniu zastosowano iniekcję środkiem grzybobójczym i pozostawiono na okres 1 roku do wyschnięcia. W okresie wakacyjnym br. planowane jest pokrycie tynków i odmalowanie ww. miejsc.
25. W związku z wytycznymi Ministerstwa Rozwoju w porozumieniu z Głównym Inspektorem Sanitarnym dotyczącymi funkcjonowania basenów i saun w trakcie epidemii SARS-CoV-2 w Polsce w obiekcie:
 - umieszczono w widocznym miejscu informacje dotyczące zakrywania ust i nosa (pozostawienia maseczki w przebieralni), dezynfekcji rąk przez uczniów
 - zapewniono pracownikom środki ochrony osobistej
 - zapewniono 1,5 m odległości w otoczeniu pływalni (udostępniony co 2 wieszak w przebieralni)
 - wydzielono stanowisko do dezynfekcji rąk (środek stosowany do dezynfekcji Trisept Max– data ważności aktualna)

- prowadzona jest regularna dezynfekcja powierzchni wspólnych – po każdych zajęciach (klamki, drzwi, uchwyty szafek, półki, ławki, włączniki światła, kurki baterii, poręcze, schody, powierzchni sanitarnych, powierzchni wokół basenów)
- na terenie obiektu umieszczone są instrukcje prawidłowego mycia oraz dezynfekowania rąk oraz prawidłowego zdejmowania maseczki.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*

..... nie dotyczy.....

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*

..... nie dotyczy.....

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**

2. Wniesiono/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit. nie nałożono/nałożono** grzywnę w drodze mandatu karnego na

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości..... słownie

(nr mandatu karnego)

(podstawa prawna)

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr..... z dnia..... wydane przez

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.

Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała**

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu

..... nie dotyczy.....

(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie zapoznano się **

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

.....nie dotyczy.....

ZESPÓŁ
SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY NR 14
ul. 100 Gliwice, ul. ks. M. Strzody 4

WICEDYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 14
w Gliwicach
mgr Przemysław Kulik

26
Kierownik gospodarczy
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 14
w Gliwicach
mgr Anna Pielok

STARSZY ASYSTENT
SEKCJI HIGIENY KOMUNALNEJ
mgr inż. Małgorzata Preisner

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli/pieczeń imienna/pieczeń podmiotu)

czytelny podpis kontrolującego (-ych/ pieczęcie imienne)

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu: 25.02.2021

ZESPÓŁ
SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY NR 14
ul. 100 Gliwice, ul. ks. M. Strzody 4

WICEDYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 14
w Gliwicach
mgr Przemysław Kulik

Kierownik gospodarczy
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 14
w Gliwicach
mgr Anna Pielok

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli** zgodnie z pkt II.13, do wglądu w siedzibie WSSE/PSSE w Gliwicach**.

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić